



## Course outline

### หลักสูตร การสร้าง Report & Dashboard ด้วย Power BI

#### (Data Visualization and Dashboards with Power BI)

หลักสูตร 1 วัน

โดย

อาจารย์ นันทชัย อินทรอักษร

#### หลักการ/ แนวความคิด

โปรแกรม Microsoft Office Excel เป็นโปรแกรมประเภท Spreadsheet ที่มีความยืดหยุ่นสูง มีความเก่งรอบด้าน และโดดเด่นทางด้านการทำงานไปใช้งานในลักษณะต่าง ๆ เช่น งานเก็บข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบของตาราง งานติดต่อกับฐานข้อมูลในองค์กร เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นมาคำนวณ วางแผน ทำรายงาน สร้างกราฟ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางแผนการทำงานในปัจจุบัน และอนาคตเป็นสำคัญ

Power BI เป็นเครื่องมือใหม่จาก Microsoft มีจุดเด่นที่สามารถการสร้าง Dashboards และ Reports ได้รวดเร็วและสวยงาม รวมถึงการ Sharing ซึ่งเป็นจุดอ่อนของ Excel โดย Power BI สามารถสร้าง Dashboard หรือ Reports แล้ว Share ผ่านทาง Internet เป็น Public URL โดยไม่ต้องสร้าง website ใหม่ หรือส่ง email ไปให้เพื่อนร่วมงานได้ทันที นอกจากนั้นยังเป็นเครื่องมือที่ช่วย Analyze ข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทำให้สามารถตัดสินใจได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น สามารถนำข้อมูลดิบจาก Excel, Text files, SQL Server, Google Analytics หรือ Data Sources มาตรฐานตัวอื่น ๆ มาทำการวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ★ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Excel
- ★ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถทำงานได้เร็วขึ้นกับข้อมูลจำนวนมาก
- ★ เพื่อให้ผู้อบรมสามารถ Report & Dashboard ด้วย Power BI ได้
- ★ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## รายละเอียดเนื้อหาตามหลักสูตร

1. คีย์ลัดต่าง ๆ ที่จำเป็นใน Excel
2. การสร้าง Report & Dashboard ด้วย Power BI
3. ทบทวนความรู้ ทำความเข้าใจว่าจะออกแบบ Excel หรือฐานข้อมูลอย่างไรให้ง่ายต่อการสร้าง Dashboard
4. ทบทวนความรู้ การเชื่อมต่อแหล่งข้อมูลภายนอก
5. การทำความสะอาด และจัดการข้อมูลด้วย Power Query Editor, Power BI Desktop Modeling
6. สร้างความสัมพันธ์ของข้อมูล Data Relationship
7. Function DAX (Data Analysis Expression) ที่ใช้บ่อยที่สุด
8. การสร้าง Visualizations และการปรับแต่ง Format & Analytics
9. การสร้าง Dashboard เพื่อการใช้งานด้วย Power BI Service
10. การนำเสนอ Dashboard และ Export

## ตัวอย่าง Workshop/ กรณีศึกษา

- ★ ทุกหัวข้อมีการทำ Workshop สลับกับเนื้อหา

## รายละเอียดและเทคนิคที่อาจารย์ใช้ในการดำเนินการฝึกอบรม

- ★ การบรรยาย 50%
- ★ กิจกรรมกลุ่ม/ ฝึกปฏิบัติ Workshop การนำเสนอผลงานกลุ่ม/ เกม 50%

\*\*\*\*\*



## ผู้ประสานงานหลักสูตร



อ.นันทน์



084-4344-971



[thematrixtraining@gmail.com](mailto:thematrixtraining@gmail.com)



<https://www.thematrixtraining.com/>

\*ค่าอบรมสัมมนาสามารถนำไปหักลดหย่อนภาษีตอนสิ้นปีได้ 200%  
ตามประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 437